

Администрация
муниципального образования
«Майкопский район»

385730, Республика Адыгея,
Майкопский район, п. Тульский,
ул. Советская, 42
тел./факс (87777) 5-11-51
е-mail: adm@egov01.ru



Муниципальное образование
«Мыкьопэ район»
и администрации

385730, Адыгэ Республикэм,
Мыкьопэ район, п. Тульскэ,
ур. Советскэр, 42
тел./факс (87777) 5-11-51
е-mail: adm@egov01.ru

РАСПОРЯЖЕНИЕ

От 17.11.2021

№ 732-р

Об утверждении «Дорожной карты» по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Майкопском районе в 2021-2022 учебном году

В целях подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Майкопском районе в 2021-2022 учебном году (далее соответственно — ГИА-9, ГИА-11), в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 г. № 190/1512, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 г. № 189/1513, в соответствии с приказом Министерства образования и науки Республики Адыгея от 24.09.2021 года № 1936 «Об утверждении «дорожной карты» по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Республике Адыгея в 2021-2022 учебном году»

1. Утвердить «Дорожную карту» по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам

основного общего и среднего общего образования в Майкопском районе в 2021-2022 учебном году.

2. Железновой М.В., заместителю руководителя Управления образования, культуры и спорта администрации МО «Майкопский район» в срок до 25 ноября 2021 года:

3. -довести настоящее распоряжение до сведения руководителей общеобразовательных организаций;

4. -обеспечить его размещение на сайте администрации МО «Майкопский район».

5. Руководителям общеобразовательных организаций организовать работу по исполнению мероприятий «Дорожной карты» по подготовке к проведению ГИА-9 и ГИА-11.

6. Контроль над исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы администрации – руководителя управления образования, культуры и спорта Милосердину Л.А.

Глава муниципального образования

О.Г. Топоров

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 17CD8F7C97180AA0082CF8D41778A14BE04E6EBC
Владелец **Топоров Олег Геннадьевич**
Действителен с 12.03.2021 по 12.06.2022

**Дорожная карта по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам
основного общего и среднего общего образования в Майкопском районе в 2021-2022 учебном году**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители
<i>I. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА -11 в 2021 году</i>			
1.1.	Проведение статистического анализа по итогам ГИА-9 и ГИА-11, включая анализ результатов выпускников, получивших аттестат с отличием	август-сентябрь 2021 г.	Якименко Г.К.
1.2.	Подготовка аналитических материалов по итогам ГИА-9 и ГИА-11	август-сентябрь 2021 г.	Железнова М.В.
1.3.	Подготовка Аналитической справки «Об итогах проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2020-2021 учебном году в Майкопском районе»	сентябрь 2021 г.	Железнова М.В.
<i>II. Меры по повышению качества преподавания предметов</i>			
2.1.	Работа с обучающимися, которые не получили аттестат об основном общем или среднем общем образовании: - организация работы консультационных пунктов по математике, русскому языку, предметам по выбору - консультации по математике и русскому языку в образовательных организациях; - организация участия в муниципальных контрольно-диагностических работах	август, сентябрь 2021 г. в течение года	Железнова М.В. Руководители ОО
2.2.	Планирование работы МУМО учителей по учебным предметам, по которым проводятся ГИА-9 и ГИА-11 (по теме «Подготовка к ГИА (по всем предметам) с учетом результатов итоговой аттестации в 2021 году»)	август-сентябрь 2021 г.	Бородкина Н.Г.

2.3.	Разработка и утверждение комплекса мер по совершенствованию преподавания учебных предметов при подготовке обучающихся общеобразовательных организаций к ГИА-9 и ГИА-11	до 30 сентября 2021 г.	Бородкина Н.Г., руководители МУМО
2.4.	Организация работы по реализации комплекса мер по совершенствованию преподавания учебных предметов при подготовке обучающихся общеобразовательных организаций к ГИА-9 и ГИА-11	в течение учебного года	Бородкина Н.Г., руководители МУМО
2.5.	Разработка плана мониторинговых мероприятий оценки качества общего образования на 2021-2022 учебной год	до 15 сентября 2021 г.	Железнова М.В. Якименко Г.К.
2.6.	Осуществление мониторинга функционирования внутренней системы оценки качества образования в общеобразовательных организациях Майкопского района	в течение года	Железнова М.В.
2.7	Мониторинг учебных достижений обучающихся 9,10-11-х классов, в том числе обучающихся, претендующих на получение аттестата с отличием	в течение года	Железнова М.В. Якименко Г.К.

III. Нормативно-правовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11

3.1	<p>Ознакомление руководителей ОО с нормативными правовыми актами по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11:</p> <ul style="list-style-type: none"> - об утверждении мест регистрации для прохождения ГИА-9 и ГИА-11; - об утверждении состава государственной экзаменационной комиссии ГИА-9 и ГИА-11; - об утверждении положения о государственной экзаменационной комиссии ГИА-9 и ГИА-11; - о формировании и ведении федеральной и региональной информационных систем обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования; - об утверждении порядка хранения материалов ГИА-9 и ГИА-11, - об информационной безопасности при подготовке и проведении ГИА-9 и ГИА-11, - об утверждении порядка информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и 	По мере поступления нормативных документов	Железнова М.В. Якименко Г.К.
-----	---	--	---------------------------------

<p>проведения ГИА-9 и ГИА-11,</p> <ul style="list-style-type: none">- об утверждении организационно-территориальной схемы проведения ГИА-9 и ГИА-11 в Республике Адыгея;- об утверждении персональных составов предметных комиссий ГЭК, конфликтной комиссии МО и Н РА;- об утверждении пунктов проведения ГИА-9 и ГИА-11;- об утверждении должностных инструкций по организации проведения ГИА-9 и ГИА-11;- об организации обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11;- об утверждении персонального состава руководителей ППЭ и организаторов ППЭ ГИА-9 и ГИА-11;- о сроках, местах и порядке ознакомления участников ГИА с результатами ГИА-9 и ГИА-11;- об утверждении Положения о конфликтной комиссии ГИА-9 и ГИА-11;- об организации условий в ППЭ для участников с ОВЗ;- о проведении итогового сочинения (изложения);- об утверждении порядка проведения итогового сочинения (изложения);- о местах регистрации на участие в сочинении (изложении)»;- о работе телефонов «горячей линии»;- об аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей;- об организации видеонаблюдения в ППЭ и РЦОИ		
--	--	--

3.2.	<p>Обновление методических материалов по проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА-9 и ГИА-11, лицами, привлекаемыми к проведению ГИА и исполнение рекомендаций Министерства образования и науки Республики Адыгея:</p> <ul style="list-style-type: none"> - по оформлению школьных и предметных информационных стендов; - по проведению классных часов с выпускниками и родительских собраний (с приложением перечня тем); - по оформлению информационных блоков в школьных библиотеках; - по работе сайтов и телефонов «горячей линии» 	ноябрь 2021 г.	Железнова М.В.
3.3.	<p>Изучение методических рекомендаций, инструкций по подготовке к проведению ГИА-11:</p> <ul style="list-style-type: none"> - итоговому сочинению (изложению); - экзамену по иностранному языку (раздел «Говорение»); - экзамену по математике на двух уровнях; - экзаменам по учебным предметам по выбору 	По отдельному графику	Железнова М.В.
3.4.	<p>Изучение методических рекомендаций, инструкций по подготовке к проведению ГИА-9:</p> <ul style="list-style-type: none"> - экзамену по русскому языку (в форме ОГЭ и ГВЭ); - экзамену по математике (в форме ОГЭ и ГВЭ); - экзаменам по учебным предметам по выбору 	По отдельному графику	Железнова М.В.
3.5.	Приведение муниципальной базы нормативных документов в соответствие с федеральными и республиканскими нормативными правовыми актами	в течение 2-х недель после вступления в силу	Железнова М.В.

IV. Финансовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11

4.1.	<p>Распределение средств муниципального бюджета с учетом планирования расходов для организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11, в том числе на:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организацию видеонаблюдения в ППЭ; - дооборудование ППЭ; - создание защищенных каналов связи; 	ноябрь-декабрь 2021 г.	Колесникова С.А.
------	---	------------------------	------------------

	- соблюдение проведения дезинфекции во всех рабочих помещениях, использования оборудования по обеззараживанию воздуха, создания запаса дезинфицирующих средств - дооснащение ППЭ техническими средствами		
4.2.	Размещение заказов на выполнение работ (услуг) по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2021 г.: - обеспечение видеонаблюдения в ППЭ: - создание каналов связи; - дооснащение ППЭ техническими средствами	ноябрь 2021 г. - май 2022 г.	Колесникова С.А.
4.3.	Заключение Управлением образования договоров с физическими и юридическими лицами, привлекаемыми к выполнению работ, связанных с организацией и проведением ГИА-9 и ГИА-11	февраль – июль 2022 г.	Колесникова С.А.
<i>V. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11</i>			
5.1.	Участие специалистов, привлекаемых к проведению ГИА-22 к обучению в дистанционном режиме на онлайн «учебной платформе по подготовке специалистов, привлекаемых к ГИА-11» ФБГУ «ФТЦ»	По отдельному графику	Железнова М.В.
5.2.	Участие в обучении с последующим тестированием для членов ГЭК, директоров ОО, на базе которых создаются ППЭ	декабрь 2021 г.- апрель 2022 г.	Железнова М.В.
5.3.	Участие в обучении с последующим тестированием членов конфликтной комиссии	апрель 2022г.	Железнова М.В.
5.4.	Участие в обучении с последующим тестированием для руководителей ППЭ, организаторов ППЭ, технических специалистов ППЭ	декабрь 2021г.-апрель 2022 г.	Железнова М.В.
5.5.	Организация и проведение методических семинаров для кандидатов в организаторы ГИА на основе методических рекомендаций ФИПИ, с включением основ законодательства Российской Федерации в области образования, вопросов этики, психологии, информационной безопасности	По отдельному графику	Железнова М.В. Якименко Г.К.
5.6.	Организация участия экспертов предметных комиссий в обучающих семинарах, проводимых ФГБНУ ФИПИ	по графику ФИПИ	Бородкина Н.Г.
5.7.	Участие в обучении кандидатов в составы предметных комиссий ГИА-	по графику АРИПК	Бородкина Н.Г.

	9		
5.8.	Организация информационно-разъяснительной работы по привлечению общественности к участию в наблюдении за проведением государственной итоговой аттестации	декабрь 2021 г.- март 2022 г	Железнова М.В.
5.9.	Участие в обучающих семинарах для общественных наблюдателей	по графику АРИПК	Железнова М.В.
5.10.	Проведение муниципальных семинаров-совещаний с руководителями методических объединений, учителями-предметниками и специалистами, курирующими преподавание предметов, сдаваемых в форме ГИА-9 и ГИА-11	по отдельному графику	Железнова М.В. Якименко Г.К.
5.11.	Участие в обучающих мероприятиях для организаторов ППЭ в муниципальном образовании	апрель - май 2022 г.	Железнова М.В. Якименко Г.К.
5.12.	Участие в обучении организаторов и технических специалистов, привлекаемых к проведению ЕГЭ в ППЭ с технологией «Печать КИМ в ППЭ», по работе с программным обеспечением, по комплектованию КИМ с индивидуальными комплектами и прочее	март-апрель 2022г.	Железнова М.В.
<i>VI. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11</i>			
6.1.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 и ГИА-11 в 2022году	ноябрь – декабрь 2021 года	Якименко Г.К.
6.2.	Внесение данных в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования в соответствии с требованиями Правил формирования и ведения федеральной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных систем обеспечения проведения	по отдельному графику, утвержденному ФЦТ	Железнова М.В.

	государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 31 августа 2013 г. № 755: I этап сбора и внесения сведений в ФИС ГИА и приема, РИС II этап сбора и внесения сведений в ФИС ГИА и приема, РИС III этап сбора и внесения сведений в ФИС ГИА и приема, РИС	ноябрь 2021 г. январь 2022 г. февраль 2022 г.	
6.4.	Утверждение кандидатуры муниципального координатора ГИА-9 и ГИА-11	до 30 ноября 2021 г.	Милосердина Л.А.
6.5.	Участие в проведении итогового сочинения в основной и дополнительный сроки: - внесение сведений в РИС об участниках итогового сочинения (изложения); - информирование участников итогового сочинения (изложения) о порядке проведения итогового сочинения (изложения); - ознакомление участников итогового сочинения (изложения) с результатами	ноябрь 2021 г.- май 2022 г.	Железнова М.В.
6.6.	Проверки готовности систем видеонаблюдения в ППЭ	апрель, май 2022 г.	Железнова М.В.
6.7.	Создание условий в ППЭ для лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов: - организация аудиторий во всех ППЭ на первом этаже с видеонаблюдением в режиме оффлайн; - создание во всех ППЭ помещений для медицинского сопровождения и приема пищи; - утверждение составов ассистентов	в течение года	Железнова М.В.
6.8.	Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в основной и дополнительные сроки	ноябрь 2021г-май 2022г	Железнова М.В.
6.9.	Организация транспортного обслуживания при проведении ГИА-9 и ГИА-11	апрель- июнь 2022 г.	Пальникова О.П.
6.10.	Проведение мониторинга: - движения контингента обучающихся; - учебных достижений обучающихся; - информационного сопровождения ГИА-11;	декабрь 2021 г. май 2022 г	Железнова М.В.

	-проведение мониторинга продолжения обучения или трудоустройства: выпускников ОО и лиц, не прошедших ГИА-11 в 2021 г.	декабрь 2021 г., апрель 2022 г. август, сентябрь 2021 г.	
6.11	Обеспечение межведомственного взаимодействия с: - ПАО «Ростелеком»; - Министерством внутренних дел по Республике Адыгея в Майкопском районе; - ЦРБ Майкопского района; Другими структурами по вопросам: - определения ответственных лиц от ведомств по вопросам организации и проведения ГИА; - информирования о местах расположения ППЭ и сроках проведения ГИА; - определение количества и полномочий сотрудников МВД, направляемых в ППЭ; - согласование вопросов оснащения ППЭ металлодетекторами; - определение состава и количества медицинских работников, направляемых в ППЭ; - направление инструкций для подготовки медицинских сотрудников к работе в ППЭ; - согласование списка сотрудников ПАО «Ростелеком», имеющих право присутствовать в ППЭ	апрель-май 2022г.	Железнова М.В.
6.12.	Участие в апробациях технологии проведения экзамена по иностранным языкам (раздел «Говорение») и информатике	по графику ГАС РА	Железнова М.В.
<i>VII. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11</i>			
7.1.	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 и ГИА-11 участников ГИА, их родителей, ведение официального сайта Управления образования, в том числе: - объявление сроков и мест подачи заявлений на прохождение ГИА, места регистрации на сдачу ЕГЭ (досрочный и основной этап);	В течение года до 1 декабря 2021г.	Железнова М.В.

	<ul style="list-style-type: none"> - объявление сроков, мест и порядка подачи и рассмотрения апелляций (досрочный период); - объявление о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА (досрочный период); - объявление сроков, мест и порядка подачи и рассмотрения апелляций (основной период); - объявление о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА (основной период) 	<p>до 14 февраля 2022 г.</p> <p>до 14 февраля 2022 г.</p> <p>до 26 апреля 2022 г.</p> <p>до 26 февраля 2022г.</p>	
7.2.	Организация работы муниципальной «горячей линии» по вопросам ГИА-9 и ГИА-11	ноябрь 2021 г. в течение года	Железнова М.В.
7.3.	Обеспечение взаимодействия со СМИ с целью информирования общественности Майкопского района о мероприятиях, проводимых в рамках ГИА-9 и ГИА-11 в 2022 году	в течение года	Чернышова О.Е. Железнова М.В.
7.4.	Участие в совещаниях, on-line семинарах с руководителями МОУО, ответственными муниципальными координаторами и руководителями образовательных организаций по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11	ежеквартально	Железнова М.В.
7.5.	Проведение родительских собраний по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11 с участием представителей Управления образования, культуры и спорта	По отдельному графику	Железнова М.В., Гостищева Т.А., Чернышова О.Е.
7.6.	Оказание психолого-педагогической поддержки участникам ГИА, их родителям (законным представителям), учителям-предметникам	в течение года	Гостищева Т.А., психологи ОО
7.8.	Участие в анкетировании обучающихся и их родителей по вопросам психологической готовности к ГИА	март 2022г.	Гостищева Т.А., психологи ОО
7.9.	Организация муниципального взаимодействия по обмену опытом организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11	в течение года	Якименко Г.К.
<i>VIII. Контроль организации ГИА-9 и ГИА-11</i>			
8.1.	Осуществление контроля наличия и функционирования в ОО систем внутреннего мониторинга качества образования	в течение года по итогам учебных периодов	Железнова М.В. Якименко Г.К., Чернышова О.Е.

8.2.	Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11 с его участниками и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА в образовательных организациях: - оформление информационных стендов в ОО по процедуре проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2019 году, - размещение соответствующей информации на сайтах ОО; - проведение родительских собраний; - работа «Горячей линии ГИА»	ноябрь 2021г. ноябрь 2021 г., апрель 2022г. постоянно	Железнова М.В.
8.3.	Мониторинг публикаций о ходе проведения ГИА-9 и ГИА-11 в муниципальных СМИ	в течение года	Железнова М.В.
8.5.	Участие в собеседовании с руководителями МОУО по выполнению ОО планов по организации и проведению ГИА-9 и ГИА -11	в течение года	Железнова М.В.
8.6.	Организация проверки готовности ППЭ к проведению ГИА-9 и ГИА 11	апрель, май 2022г	Железнова М.В.
8.7.	Обеспечение функционирования видеонаблюдения в ППЭ	апрель - июнь 2022г.	Руководители ОО № 1, 11
8.8.	Организация контроля за правомерностью допуска участников ГИА-9 и ГИА -11 в досрочный, основной, дополнительные сроки проведения экзаменов	март-сентябрь 2022	Железнова М.В.,
8.9.	Осуществление контроля за ходом подготовки к ГИА-9 и ГИА -11	сентябрь-октябрь 2021г. апрель - июль 2022 г.	Железнова М.В.
8.10.	Организация контроля за оформлением информационных стендов в ОО по процедуре проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2022 году, размещения соответствующей информации на сайтах ОО	январь 2021 г – май 2022г.	Железнова М.В.
8.16.	Организация и проведение муниципальной проверки итоговых сочинений выпускников 11-х классов	Декабрь 2021, при необходимости – февраль и май 2022	Чернышова О.Е., Руководитель МУМО